

OSNOVNA ŠKOLA „DOBRI“ SPLIT
KLASA: 112-04/22-01/4
URBROJ: 2181-1-280-01-22-1
Split, 15.veljače 2022.godine

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), članka 8. Pravilnika o radu Osnovne škole „Dobri“ Split i članka 9. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Dobri“ Split, te Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Dobri“ Split, ravnateljica Osnovne škole „Dobri“ Split, Kliška 25, objavljuje

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa na radnom mjestu

STRUČNI SURADNIK KNJIŽNIČAR/KA - 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme, 40/40 sati, do povratka djelatnice na rad

Mjesto rada: OŠ „Dobri“ Split, Kliška 25.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, br.82/08 i 69/17).

Izrazi koji se u ovom natječaju navode u muškom rodu su neutralni i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Uvjeti: Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, kandidati moraju ispunjavati i posebne uvjete:

-poznavanje hrvatskog jezika i latiničnog pisma u mjeri koja omogućava izvođenje odgojno-obrazovnog rada,

-odgovarajuća vrsta i razina obrazovanja sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20), Pravilniku o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi („Narodne novine“, br. 6/19, 75/20), Zakonu o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (17/19, 98/19) i Pravilniku o radu Osnovne škole „Dobri“ Split. Poslove stručnog suradnika može obavljati osoba koja je završila diplomski sveučilišni studij odgovarajuće vrste i ima pedagoške kompetencije, sukladno članku 105.stavku 12. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20).

Odgovarajuća vrsta obrazovanja za stručnog suradnika knjižničara u osnovnoj školi propisana je člankom 29.točkom f) Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi („Narodne novine“, br. 6/19, 75/20):

f) Stručni suradnik KNJIŽNIČAR

STUDIJSKI PROGRAM	VRSTA I RAZINA STUDIJA	STEČENI AKADEMSKI NAZIV
Informacijske znanosti <i>smjer: Bibliotekarstvo</i>	<i>diplomski sveučilišni studij</i>	<i>magistar bibliotekarstva</i> <i>magistar knjižničarstva</i>
Informacijske znanosti – knjižničarstvo	<i>diplomski sveučilišni studij</i>	<i>magistar informacijskih znanosti</i> <i>magistar informatologije</i> <i>magistar informatologije i informacijske tehnologije</i>

		<i>magistar knjižničarstva</i>
	<i>sveučilišni dodiplomski studij</i>	<i>diplomirani bibliotekar diplomirani knjižničar</i>
Hrvatski jezik i književnost <i>smjer: knjižničarski</i>	<i>diplomski sveučilišni studij</i>	<i>magistar edukacije hrvatskoga jezika i književnosti magistar kroatistike</i>
Kulturologija <i>smjer: Knjižničarstvo</i>	<i>diplomski sveučilišni studij</i>	<i>magistar kulturologije uz naznaku smjera</i>
	<i>diplomski sveučilišni studij</i>	<i>magistar bibliotekarstva magistar knjižničarstva magistar kulturologije – knjižničarstvo</i>

Radni odnos u Školi ne može se zasnovati s osobom za koju postoje zapreke iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

U prijavi na natječaj mora se navesti:

- osobno ime
- adresa stanovanja
- broj telefona odnosno mobitela
- e-mail adresa
- naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Kandidati su uz vlastoručno potpisanu prijavu dužni dostaviti:

- životopis,
- diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi,
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da kandidat nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak za kaznena djela za koja postoji zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školi iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 6 mjeseci od dana objavljivanja natječaja),
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u neovjerenoj preslici. Prije sklapanja ugovora o radu odabrani kandidat dužan je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu („Narodne novine“, br.78/93, 29/94, 162/98, 16/07, 75/09, 120/16).

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, trebaju se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj: 121/17., 98/19., 84/21), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj: 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj: 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu

propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20Ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 48. stavaka 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je, pored navedenih isprava odnosno priloga, priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 49. stavka 1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, koji su dostupni na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat prijavom na natječaj daje privolu Osnovnoj školi „Dobri“ Split za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka. Škola će dostavljene podatke kandidata obrađivati u skladu s odredbama pozitivnih propisa koji uređuju zaštitu osobnih podataka.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat koji je pravodobno dostavio potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan je pristupiti procjeni i vrednovanju prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Dobri“ Split: http://os-dobri-st.skole.hr/natje_aji/poziv_na_testiranje_kandidata

Ako kandidat ne pristupi procjeni smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Način procjene kandidata bit će objavljen na mrežnoj stranici Škole: http://os-dobri-st.skole.hr/natje_aji/poziv_na_testiranje_kandidata najkasnije do isteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole te mrežnim stranicama i oglasnim pločama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta natječaja dostaviti neposredno u zatvorenoj omotnici ili poštom na adresu Škole: **Osnovna škola „Dobri“ Split, Kliška 25, 21000 Split s naznakom „Za natječaj - za radno mjesto stručni suradnik knjižničar/karne otvaraj“.**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole: http://os-dobri-st.skole.hr/natje_aji/rezultati_natje_aja u roku od 15 dana od dana sklapanja

ugovora o radu s izabranim kandidatom ili donošenja odluke o neizboru kandidata, odnosno bit će obaviješteni sukladno članku 22. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole „Dobri“ Split.



Ravnateljica: Mirjana Dodig, dipl. uč.

Mirjana Dodig *Dodig*